

# STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICh w Spółdzielni Socjalnej WYKON

Podstawa prawna: ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz przepisy wykonawcze.

Dokument ma zastosowanie w szczególności do działań projektowych realizowanych przez Spółdzielnię, w których uczestniczą małoletni – m.in. projektów społecznych, edukacyjnych, opiekuńczych, integracyjnych oraz wsparcia rodzin.

## I. Postanowienia ogólne

1. Celem niniejszych Standardów jest zapewnienie bezpieczeństwa małoletnich uczestniczących w projektach i działaniach Spółdzielni Socjalnej WYKON.
2. Standardy określają zasady zapobiegania krzywdzeniu małoletnich, procedury reagowania na podejrzenie krzywdzenia oraz zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi.
3. Do stosowania Standardów zobowiązani są wszyscy pracownicy, zleceniobiorcy, wolontariusze, praktykanci oraz partnerzy projektowi mający kontakt z małoletnimi.

## II. Zasady bezpiecznej rekrutacji personelu

1. Przed dopuszczeniem osoby do pracy z małoletnimi Spółdzielnia: a) weryfikuje kandydata w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym, b) żąda przedłożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego, c) odbiera oświadczenie o niekaralności i o braku toczących się postępowań.
2. W aktach osobowych przechowuje się dokumentację potwierdzającą weryfikację.
3. Personel musi posiadać kwalifikacje oraz predyspozycje do pracy z dziećmi.

## III. Zasady bezpiecznych relacji z małoletnimi

1. Personel zobowiązany jest do:
  - a. traktowania małoletnich z szacunkiem,
  - b. komunikacji dostosowanej do wieku,
  - c. reagowania na potrzeby i emocje dziecka,
  - d. zachowania profesjonalnych granic.
2. Zabronione jest w szczególności:
  - a. stosowanie jakiegokolwiek przemocy,
  - b. poniżanie, zawstydzanie, straszenie,
  - c. naruszanie sfery intymnej,
  - d. nawiązywanie relacji o charakterze intymnym,
  - e. kontakt prywatny poza działaniami projektowymi bez wiedzy opiekuna.

#### IV. Rozpoznawanie i reagowanie na krzywdzenie

1. Każdy członek personelu ma obowiązek zgłosić podejrzenie krzywdzenia Koordynatorowi.
2. Działania Spółdzielni obejmują:
  - a. zabezpieczenie dobra dziecka,
  - b. rozmowę wspierającą,
  - c. kontakt z rodzicem/opiekunem (jeśli nie jest sprawcą),
  - d. zawiadomienie odpowiednich służb.
3. Sporządza się Kartę interwencji.

#### V. Wizerunek i dane osobowe

1. Utrwalanie i publikacja wizerunku wymaga pisemnej zgody opiekuna.
2. Dane małoletnich są chronione zgodnie z RODO.

#### VI. Internet i komunikacja

1. Kontakt zdalny odbywa się wyłącznie w celach projektowych.
2. Niedozwolona jest prywatna korespondencja z dzieckiem.

#### VII. Koordynator ds. ochrony małoletnich

1. Zarząd wyznacza Koordynatora.
2. Do zadań należy: przyjmowanie zgłoszeń, prowadzenie rejestru, szkolenia, monitorowanie.

#### VIII. Szkolenia

1. Personel uczestniczy w szkoleniach z zakresu ochrony dzieci i procedur.

#### IX. Postanowienia końcowe

1. Przegląd Standardów – co najmniej raz na dwa lata.
2. Dokument wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

---

(data i podpis Zarządu)